|  |  |
| --- | --- |
|  | Isian Substansi Proposal**SKEMA PENELITIAN (RISET TERAPAN UNSOED)** |

|  |
| --- |
| 1. **JUDUL**

*Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata* |
| […………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………dst] |
| 1. **RINGKASAN**

*Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan* |
| [……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..dst] |
| 1. **KATA KUNCI**

*Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)* |
| […………………………………………………………………………………………………………………………………………dst] |
| 1. **PENDAHULUAN**

*Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang memuat latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state of the art dan kebaruan, peta jalan (roadmap) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan dan menggunakan style Vancouver. Pada bagian ini disampaikan kontribusi mitra baik secara in kind ataupun in cash. Selain itu, tuliskan target luaran yang akan dicapai setiap tahun pendanaan.*  |
| […………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..dst] |
| 1. **METODE**

*Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indicator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).*  |
| […………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..dst] |
| 1. **JADWAL PENELITIAN**

*Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian. (Misal: Jika penelitian mono tahun jadwal disusun hanya 1 tahun, jika multi tahun jadwal disusun sebanyak tahun pengajuan penelitian).*  |
| [ Tahun ke-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Nama Kegiatan | Bulan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tahun ke-n

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Nama Kegiatan | Bulan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

] |
| 1. **DAFTAR PUSTAKA**

*Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan system nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya Pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.*  |
| […………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..dst] |