

**PANDUAN PENELITIAN UNSOED
TAHUN 2024**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
NOPEMBER 2023**

PANDUAN RISET UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN EDISI VIII

PENANGGUNG JAWAB

Prof. Dr. Ir. Elly Tugiyanti, M.Si., IPU

TIM PENYUSUN

Prof. Dr. Nur Aini, S.TP., MP

Sri Maryani, S.Si., M.Si., Ph.D.

Dadan Hermawan, S.Si., M.Si., Ph.D.

Prof. Dr. Ing. Wahyu Widanarto, M.Si

Prof. Dr. Agus Nuryanto, S.Si., M.Si

Dr. Sri Wahyu Handayani, SH., MH.

Prof. Dr. sc.hum Budi Aji, S.KM., M.Sc.

Juni Sumarmono, S.Pt., M.Sc., Ph.D.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kita panjatkan kehadirat Allah Tuhan yang Esa, karena atas rahmat dan petunjuk-Nya, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Unsoed berhasil menyusun dokumen Panduan Penelitian tahun 2024. Dokumen ini merupakan acuan penulisan proposal, pelaksanaan, laporan dan monitoring serta evaluasi riset.

Panduan ini juga mulai diarahkan untuk mengikuti tema-tema riset yang diacu di dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) LPPM Unsoed. Selain itu terminologi baru Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) juga mulai digunakan dalam memetakan kegiatan riset yang dikaitkan dengan tingkat kesiapan teknologinya dalam rangka mendukung program hilirisasi dan komersialisasi hasil riset.

Penerbitan Buku Panduan ini diharapkan dapat meningkatkan mutu pengelolaan riset oleh LPPM Unsoed agar dapat dipertanggungjawabkan secara lebih baik dan akuntabel tanpa mengurangi kreativitas para pengusul dan pengelola penelitian.

Dengan selesainya dokumen ini, LPPM Unsoed memberikan apresiasi kepada tim penyusun, pimpinan universitas dan pimpinan serta staf LPPM Unsoed. Akhir kata semoga dokumen ini dapat menjadi acuan pelaksanaan penelitian Dana BLU Unsoed.

Purwokerto, Nopember 2023

Ketua LPPM Unsoed

Ttd

Prof. Dr. Ir. Elly Tugiyanti, M.Si., IPU

DAFTAR ISI

I. PENDAHULUAN	1
A. VISI MISI LPPM UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN	1
B. TEMA RISET DAN PETA JALAN PENELITIAN LPPM UNSOED	1
II. SKEMA DAN KETENTUAN	3
A. SKEMA PENELITIAN.....	3
B. KETENTUAN UMUM PENELITIAN.....	3
C. PERSYARATAN KHUSUS DAN LUARAN TIAP SKEMA PENELITIAN	5
D. TINGKAT KESIAPTERAPAN TEKNOLOGI (TKT)	8
E. PEMBIAYAAN PENELITIAN	13
III. RISET PENINGKATAN KOMPETENSI (RPK)	14
A. PENDAHULUAN	14
B. JANGKA WAKTU DAN JUMLAH DANA.....	14
C. LUARAN PENELITIAN	14
D. KRITERIA DAN PENGUSULAN	14
E. SISTEMATIKA USUL RISET PENINGKATAN KOMPETENSI.....	15
F. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	17
G. PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	17
IV. RISET DASAR UNSOED (RDU)	19
A. PENDAHULUAN	19
B. TUJUAN.....	19
C. LUARAN	19
D. KRITERIA DAN PENGUSULAN	19
E. SISTEMATIKA USUL RISET DASAR UNSOED (RDU)	20
F. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	22
G. PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	22
V. RISET TERAPAN DAN PENGEMBANGAN UNSOED	24
A. PENDAHULUAN	24
B. TUJUAN.....	25
C. LUARAN	25
D. KRITERIA DAN PENGUSULAN	25
E. SISTEMATIKA USUL RISET TERAPAN/PENGEMBANGAN UNSOED	26
F. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	29
G. PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	29
VI. RISET INSTITUSI UNSOED	30
A. PENDAHULUAN	30
B. JANGKA WAKTU DAN JUMLAH DANA.....	30
C. LUARAN	30
D. KRITERIA PENGUSULAN	30
E. SISTEMATIKA USUL RISET INSTITUSI UNSOED	31
F. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	33

G.	PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	33
VII.	FASILITASI TUGAS KHUSUS GURU BESAR	35
A.	PENDAHULUAN	35
B.	TUJUAN.....	37
C.	KRITERIA DAN PENGUSULAN	37
C.	SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	40
A.	PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	40
VIII.	INTERNATIONAL RESEARCH COLLABORATION (IRC).....	42
A.	INTRODUCTION.....	42
B.	THEMES.....	42
C.	PERIOD AND FUNDING.....	43
D.	OUTPUTS	43
E.	SELECTION PROCEDURES	43
F.	<i>Selection process</i>	44
G.	MONITORING AND EVALUATION	44
H.	SYSTEMATIC RESEARCH PROPOSAL	44
IX.	PENELITIAN MANDIRI (PM)	47
A.	PENDAHULUAN	47
B.	JANGKA WAKTU DAN JUMLAH DANA.....	47
C.	LUARAN PENELITIAN	47
D.	KRITERIA DAN PENGUSULAN	47
E.	SISTEMATIKA USUL PENELITIAN MANDIRI	48
C.	SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	50
A.	PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN.....	50
	LAMPIRAN UMUM.....	52

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Format Pernyataan Kesiadaan dan Dukungan Mitra.....	53
Lampiran 2. Ringkasan Anggaran Biaya	55
Lampiran 3 Jadwal penelitian	56
Lampiran 4 Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas	57
Lampiran 5 Formulir <i>Desk</i> Evaluasi Proposal.....	58
Lampiran 6. Borang Monitoring dan Evaluasi	61
Lampiran 7. Sistematika Laporan Kemajuan Penelitian	65
Lampiran 8. Sistematika Laporan Akhir.....	66
Lampiran 9 Format Pernyataan Kesiadaan dan Dukungan Mitra	67

I. PENDAHULUAN

A. Visi Misi LPPM Universitas Jenderal Soedirman

Sejalan dengan visi UNSOED dan komitmen UNSOED dalam pengembangan sumberdaya perdesaan tropis dan kearifan lokal, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UNSOED, menetapkan visi pada tahun 2026 LPPM UNSOED sebagai “Pusat unggulan dalam riset inovasi dan pengabdian kepada Masyarakat dalam pengembangan sumber daya pedesaan dan kearifan lokal di tingkat ASEAN”. Visi ini akan diupayakan dapat dicapai dengan mengarahkan seluruh kegiatan lembaga sesuai dengan misi sebagai berikut:

1. Mengembangkan kompetensi dosen dan mahasiswa di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
2. Mengembangkan riset, Inovasi, teknologi, dan rekayasa sosial sesuai dengan kebutuhan masyarakat berbasis sumberdaya perdesaan dan kearifan lokal menuju terwujudnya pusat kepakaran (*centre of excellence*)
3. Mengembangkan diseminasi informasi dan transfer teknologi kepada masyarakat
4. Meningkatkan perlindungan Kekayaan Intelektual atas hasil penelitian dan diseminasi ilmu pada masyarakat
5. Memperkuat kolaborasi dan layanan publik dalam mendukung hilirisasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
6. Meningkatkan jalinan kerjasama dengan dunia usaha dunia industri, pemerintah dan organisasi baik di tingkat nasional maupun ASEAN
7. Mengembangkan tata pamong LPPM yang baik

B. Tema Riset dan Peta Jalan Penelitian LPPM Unsoed

Pencapaian visi LPPM membutuhkan prasyarat dan sinergi empat unsur yaitu sumberdaya manusia yang kompeten dan kompetitif, pengembangan penelitian yang unggul sesuai kebutuhan pengguna, rekayasa sosial untuk pengembangan masyarakat, dan dukungan tata pamong yang baik. Terkait dengan pengembangan penelitian yang unggul sesuai kebutuhan pengguna dan sesuai dengan

kebutuhan pengembangan sumber daya pedesaan tropis dan kearifan lokal, UNSOED menetapkan 7 Tema Riset Terapan/Pengembangan, yaitu:

1. Biodiversitas tropis dan bioprospeksi (*tropical biodiversity and bioprospecting*)
2. Pengelolaan wilayah kelautan, pesisir, dan pedalaman (*marine, coastal, and inland management*)
3. Pangan, gizi dan kesehatan (*food, nutrition, and health*)
4. Energi baru dan terbarukan (*new and renewable energy*)
5. Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM (*entrepreneurship, cooperation, micro & small scale enterprise*)
6. Kebijakan, rekayasa sosial, pengembangan pedesaan dan pemberdayaan masyarakat (Policy, social engineering, rural development and community empowerment)
7. Ilmu Dasar dan Rekayasa Keteknikan.

II. SKEMA DAN KETENTUAN

A. Skema Penelitian

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) menerbitkan Panduan Penelitian Universitas Jenderal Soedirman dalam upaya meningkatkan produktivitas dan kualitas penelitian yang diajukan oleh dosen. Panduan ini disusun dengan menerapkan paradigma baru yaitu penelitian berbasis output dengan sumber pendanaan internal (DIPA-BLU UNSOED). Tahun 2024, skema yang ditawarkan sebagai berikut:

1. Riset Peningkatan Kompetensi (RPK)
2. Riset Dasar Unsoed (RDU)
3. Riset Terapan Unsoed (RTU)
4. Riset Pengembangan Unsoed (RPU)
5. Riset Institusi Unsoed (RIU)
6. Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar (FTKGB)
7. International Research Collaboration (IRC)

Selain 7 skema penelitian tersebut, pada Panduan Penelitian edisi X ini juga memuat panduan Penelitian Mandiri bagi dosen yang akan melaksanakan penelitian dengan sumber dana sendiri. Panduan penelitian mandiri tercantum pada Bab 9.

B. Ketentuan Umum Penelitian

Dosen Universitas Jenderal Soedirman yang akan mengajukan penelitian dengan sumber dana BLU wajib memenuhi ketentuan umum penelitian dan ketentuan khusus masing-masing skema penelitian. Ketentuan umum untuk seluruh skema penelitian sebagai berikut:

1. Memiliki NIDN/NIDK dan ID Sinta
2. Pengusul tidak sedang tugas belajar
3. Pengusul tidak boleh memiliki tunggakan laporan dan luaran wajib penelitian dari sumber dana manapun.
4. Setiap pengusul hanya boleh mengajukan dua proposal penelitian (**sebagai ketua dan anggota atau dua kali sebagai anggota (kecuali Guru Besar dapat sebagai**

ketua di 2 penelitian) pada skema apapun pendanaan BLU) dan boleh pada skema yang sama.

5. **Jumlah luaran wajib untuk penelitian multi tahun, sesuai dengan jumlah tahun pendanaan penelitian.** Misalnya untuk luaran wajib Riset Dasar Unggulan (RDU) luaran wajib tiap tahun adalah 1 jurnal internasional bereputasi, maka apabila RDU mendapatkan pendanaan selama 3 tahun, maka di akhir tahun ke 3 wajib ada 3 jurnal internasional bereputasi.
6. Pada setiap **luaran penelitian wajib mencantumkan Acknowledgment** atau Ucapan Terima Kasih yang menyatakan bahwa penelitian tersebut didanai oleh LPPM Universitas Jenderal Soedirman dengan **menyebutkan nomer kontraknya.**
7. Wajib melibatkan mahasiswa sebagai bagian tugas akhir sesuai dengan skemanya, dan keterlibatan mahasiswa harus tercantum di usulan dan laporan penelitian.
8. Setiap peneliti wajib mendiseminasikan pada hasil penelitian seminar nasional/internasional yang diselenggarakan oleh LPPM Unsoed sesuai dengan skema. Untuk Riset Peningkatan Kompetensi wajib mengikuti seminar nasional atau internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, sedangkan bagi Riset Dasar, Riset Terapan, Riset Pengembangan, Riset Institusi, Institutional Research Colaboration (IRC) dan Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar wajib mengikuti seminar internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed.

Selain persyaratan umum ini, ada persyaratan khusus tiap skema yang dapat dilihat pada Tabel 1.

C. Persyaratan khusus dan luaran tiap skema penelitian

Selain persyaratan umum yang tercantum pada bagian pendahuluan dari buku panduan ini, tiap skema penelitian memiliki persyaratan khusus. Persyaratan khusus, jangka waktu penelitian, jumlah peneliti, anggaran dan luaran disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Matriks Skema Penelitian dan Penjelasannya

Skema dan TKT	Syarat ketua		Jumlah peneliti (termasuk ketua)	Jangka waktu penelitian (tahun)	Maksimal dana per tahun (Rp)	Prasyarat lain	Luaran
	Pendidikan	Jabatan akademik					
Riset Peningkatan Kompetensi TKT 1-3	Maksimal S2 (berlaku untuk ketua dan anggota)	Maksimal lektor (berlaku untuk ketua dan anggota)	Minimal 3	1	20 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal di jurnal nasional (sebagai ketua atau anggota) 2) Anggota peneliti minimal 2 orang 3) Minimal melibatkan 1 orang mahasiswa 4) Pengusul hanya boleh mendapatkan skema RPK sebanyak 4x 	<p>Wajib: Artikel di jurnal ilmiah nasional terindeks Sinta (S1 sd S3) serta artikel sudah di-submit diakhir tahun pelaksanaan penelitian</p> <p>Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bahan ajar 2. Produk 3. TTG
Riset Dasar Unsoed (TKT: 1-3)	S3 minimal Asisten Ahli, atau S2 minimal Lektor		Minimal 3	2-3	40 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ketua pengusul wajib memiliki minimal dua artikel di jurnal internasional dan/atau jurnal nasional terakreditasi 2) Anggota peneliti minimal 2 dosen yang membimbing mahasiswa yang terlibat 3) Melibatkan mahasiswa sebagai tugas akhir sebanyak 2 mahasiswa 	<p>Wajib: Jurnal Internasional bereputasi yang harus sudah submit di akhir tahun pertama serta sudah <u>terbit</u> pada tahun terakhir pelaksanaan penelitian (1 artikel per tahun)</p> <p>Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jurnal nasional terindeks sinta (S1 sd S3) 2) HKI, 3) Buku (Monograf/Ajar)

Riset Terapan Unsoed (TKT 4-6)	S3 Minimal Asisten Ahli atau S2 minimal Lektor	Minimal 3	2-3	50 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ketua peneliti wajib memiliki ID Scopus; 2) Ketua peneliti wajib memiliki publikasi di jurnal internasional dan atau paten dalam 5 tahun terakhir sebagai penulis utama 3) Tim peneliti harus mempunyai <i>track record</i> memadai dalam bidang yang akan diteliti 4) Harus ada mitra yang ditunjukkan dengan surat pernyataan kesediaan mitra 5) Anggota peneliti minimal 2 orang dosen, dan membimbing mahasiswa yang terlibat 6) melibatkan mahasiswa tugas akhir sebanyak 2 mahasiswa/ 	<p>Wajib : Prototype/Model/ Purwarupa/Desain/Sistem/ Naskah Akademik yang di daftarkan HKI,</p> <p>Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Publikasi di jurnal internasional 2) Jurnal nasional terakreditasi Sinta 1-3 3) Buku
Riset Pengembangan Unsoed (TKT 7)	S3 Minimal Asisten Ahli atau S2 minimal Lektor Kepala	Minimal 3	2-3	60 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ketua pengusul wajib memiliki ID Scopus; 2) Memiliki paten granted/PVT/Naskah akademik/Kebijakan yang siap diterapkan (ditunjukkan dengan bukti sertifikat atau legalitas) yang dilampirkan pada proposal penelitian 3) Ketua pengusul harus memiliki rekam jejak publikasi di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama (<i>first author</i>) atau <i>corresponding author</i> dalam 5 tahun terakhir 4) Anggota peneliti minimal 2 orang dosen, dan membimbing mahasiswa yang terlibat 5) Melibatkan mahasiswa sebagai tugas akhir, minimal 2 mahasiswa 6) Memiliki mitra investor yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang berisi komitmen penyertaan dana minimal 10% dari dana yang diajukan atau <i>in kind</i> (akan divisitasi) 	<p>Wajib : Prototipe sudah diuji pada lingkungan yang sebenarnya atau rekayasa sosial yang sudah dimanfaatkan oleh <i>stakeholders</i>.</p> <p>Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Publikasi di jurnal internasional bereputasi 2) Jurnal nasional terakreditasi Sinta 1-3 3) HKI 4) Buku,

Riset Institusi Unsoed (TKT 1-3)	S3 Minimal Asisten Ahli atau S2 minimal lektor	Minimal 4, maksimal 8	1-3	40 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelompok Pengusul adalah kelompok dosen di Fakultas/Pascasarjana 2. Ketua peneliti adalah dosen Unsoed yang sudah memiliki NIDN, berpendidikan minimal Magister (S2) dengan jabatan akademik minimal Lektor. 3. Anggota peneliti minimal 3 dan maksimal 7 dosen sebagai pembimbing tugas akhir 4. Melibatkan minimal 3 mahasiswa S1 atau 2 mahasiswa S2 atau 1 mahasiswa S3. 	<ul style="list-style-type: none"> • Wajib: Publikasi di jurnal internasional bereputasi dan harus sudah submit di akhir tahun pertama dan sudah terbit atau <i>accepted</i> pada tahun terakhir pelaksanaan penelitian • Untuk RISIN Penugasan dari LPPM maka Luaran Wajib berupa sistem informasi yang ditugaskan oleh LPPM <p>Tambahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) HKI 2) Buku (monograf/ajar) 3) TTG
International Research Colaboration	S3 atau S2 Lektor Kepala	Minimal 3	2-3	100 juta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua wajib memiliki H-indeks (untuk bidang sosial humaniora minimal 3, bidang sains dan teknik minimal 5) 2. Ketua harus memiliki publikasi di jurnal internasional bereputasi (first author) dalam 5 tahun terakhir 3. Ada mitra luar negeri dan memiliki LoA atau sejenisnya 	<p>Wajib:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jurnal Internasional bereputasi minimal SJR 0,15 (1 <i>journal every year</i>) <p>Tambahan: MoU atau MoA</p>
Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar	Guru besar aktif	Minimal 2	1	60 juta	Anggota berpendidikan S3 dan memiliki jabatan Lektor Kepala atau Lektor	<p>Wajib: Jurnal Internasional bereputasi</p> <p>Tambahan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Buku

NB

Pengajuan Proposal semua Skema Riset harus melalui website <https://sinelitabmas.unsoed.ac.id/> pada waktu yang telah ditentukan

Apabila proposal Risin harus melalui review tingkat Fakultas maka waktu review di Fakultas harus sebelum deadline pengajuan di sinelitabmas. Pada tenggat waktu pengajuan proposal, proposal Risin harus diajukan melalui <https://sinelitabmas.unsoed.ac.id/>

D. Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah kondisi atau status teknologi yang akan dicapai pada akhir masa riset. TKT dibedakan menjadi sembilan tingkatan dari 1 sampai 9. TKT yang akan dicapai tergantung pada jenis penelitian yang dilakukan (*basic/fundamental research* dan *applied research*). TKT yang diharapkan dari basic atau fundamental research adalah 1-3, sedangkan TKT applied research berkisar antara 4 dan 9 tergantung skema penelitian yang diusulkan. Definisi dan deskripsi masing-masing TKT dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2 Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

TKT	DEFINISI	DESKRIPSI KESIAPTERAPAN
1	Prinsip dasar dari suatu teknologi/rekayasa sosial yang diteliti	<ol style="list-style-type: none">1. Telah ditentukan asumsi dan hukum dasar yang akan digunakan pada teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan.2. Telah dilakukan studi literatur, baik teori atau empiris dalam penelitian terdahulu, tentang prinsip dasar teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan.3. Jika ada, hipotesis penelitian telah diformulasikan.
2	Konsep teknologi/rekayasa sosial dan aplikasi telah diformulasikan	<ol style="list-style-type: none">1. Telah teridentifikasi peralatan dan sistem yang akan digunakan.2. Telah teridentifikasi dari studi literatur (teoritis/empiris) bahwa teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan memungkinkan untuk dikembangkan.3. Telah teridentifikasi desain secara teoritis dan empiris.4. Telah diketahui elemen-elemen dasar dari teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan.5. Telah dikuasai dan dipahami karakterisasi komponen teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan.6. Telah diprediksi kinerja dari masing-masing elemen penyusun teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan.

		<p>7. Telah dilakukan analisis awal menunjukkan bahwa fungsi utama yang dibutuhkan dapat bekerja dengan baik.</p> <p>8. Telah dibuatkan model dan dilakukan simulasi untuk menguji kebenaran prinsip dasarnya.</p> <p>9. Telah dilakukan penelitian analitik untuk menguji kebenaran prinsip dasarnya.</p> <p>10. Telah dilakukan pengujian bahwa komponen-komponen teknologi/rekayasa sosial yang akan dikembangkan, secara terpisah dapat bekerja dengan baik.</p> <p>11. Telah dilakukan pengujian bahwa peralatan yang digunakan sudah valid dan reliabel.</p> <p>12. Telah diketahui tahapan eksperimen yang akan dilakukan.</p>
3	<p>Konsep dan karakteristik penting dari suatu teknologi/rekayasa sosial telah dibuktikan secara analitis dan eksperimental</p>	<p>1. Telah dilakukan studi analitik mendukung prediksi kinerja elemen-elemen teknologi/rekayasa sosial.</p> <p>2. Telah diidentifikasi dan diprediksi karakter/sifat dan kapasitas unjuk kerja sistem dasar.</p> <p>3. Telah dilakukan percobaan laboratorium untuk menguji kelayakan penerapan teknologi/rekayasa sosial tersebut.</p> <p>4. Telah dilakukan pemodelan dan simulasi mendukung prediksi kemampuan elemen-elemen teknologi/rekayasa sosial.</p> <p>5. Telah dilakukan pengembangan teknologi/rekayasa sosial tersebut dengan langkah awal menggunakan model matematik sangat dimungkinkan dan dapat disimulasikan</p> <p>6. Telah dilakukan penelitian laboratorium untuk memprediksi kinerja tiap elemen teknologi/rekayasa sosial.</p>

		<p>7. Secara teoritis, empiris dan eksperimen telah diketahui komponen-komponen sistem teknologi/rekayasa sosial tersebut dapat bekerja dengan baik.</p> <p>8. Telah dilakukan penelitian di laboratorium dengan menggunakan data dummy.</p> <p>9. Telah diperoleh hasil bahwa teknologi/rekayasa sosial layak secara ilmiah (studi analitik, model/simulasi, eksperimen).</p>
4	Komponen teknologi/rekayasa sosial telah divalidasi dalam lingkungan laboratorium	<p>1. Telah dilakukan tes laboratorium komponen-komponen secara terpisah.</p> <p>2. Persyaratan sistem untuk aplikasi menurut pengguna telah diketahui (keinginan <i>adopter</i>).</p> <p>3. Hasil percobaan laboratorium terhadap setiap komponen menunjukkan bahwa setiap komponen dapat beroperasi.</p> <p>4. Telah dilakukan percobaan fungsi utama teknologi/rekayasa sosial dalam lingkungan yang relevan.</p> <p>5. Purwarupa teknologi/rekayasa sosial skala laboratorium telah dibuat.</p> <p>6. Penelitian integrasi komponen telah dimulai.</p> <p>7. Proses “kunci” untuk manufakturnya telah diidentifikasi dan dikaji di laboratorium.</p> <p>8. Integrasi sistem teknologi/rekayasa sosial dan rancang bangun skala laboratorium telah selesai (<i>low fidelity</i>).</p>
5	Komponen teknologi/rekayasa sosial telah divalidasi dalam lingkungan yang relevan	<p>1. Persiapan produksi perangkat keras telah dilakukan.</p> <p>2. Telah dilakukan riset dasar dan penelitian laboratorium untuk memilih proses fabrikasi.</p> <p>3. Purwarupa telah dibuat.</p> <p>4. Peralatan dan mesin pendukung telah diujicoba dalam laboratorium.</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 5. Integrasi sistem telah selesai dengan tingkat akurasi tinggi (<i>high fidelity</i>), siap diujicoba pada lingkungan nyata/simulasi. 6. Telah dilakukan peningkatan akurasi (<i>fidelity</i>) sistem purwarupa. 7. Telah dilakukan modifikasi kondisi laboratorium sehingga mirip dengan lingkungan yang sesungguhnya. 8. Proses produksi telah dinilai (<i>review</i>) oleh bagian manufaktur.
6	Model atau purwarupa telah diuji dalam lingkungan yang relevan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kondisi lingkungan operasi sesungguhnya telah diketahui. 2. Kebutuhan investasi untuk peralatan dan proses fabrikasi telah teridentifikasi. 3. <i>Machinery and System</i> (M&S) untuk kinerja sistem teknologi/rekayasa sosial pada lingkungan operasi. 4. Bagian manufaktur/pabrikasi menyetujui dan menerima hasil pengujian laboratorium. 5. Purwarupa telah teruji dengan akurasi/fidelitas laboratorium yang tinggi pada simulasi lingkungan operasional (lingkungan sebenarnya). 6. Hasil uji membuktikan layak secara teknis (<i>engineering feasibility</i>).
7	Purwarupa telah diuji dalam lingkungan sebenarnya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah diidentifikasi. 2. Proses dan prosedur fabrikasi peralatan mulai diujicobakan. 3. Perlengkapan proses dan peralatan test/inspeksi diujicobakan di dalam lingkungan produksi. 4. Draft gambar desain telah lengkap. 5. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah dikembangkan dan mulai diujicobakan.

		<ol style="list-style-type: none"> 6. Perhitungan perkiraan biaya telah divalidasi (<i>design to cost</i>). 7. Proses fabrikasi secara umum telah dipahami dengan baik. 8. Hampir semua fungsi dapat berjalan dalam lingkungan/kondisi operasi. 9. Purwarupa lengkap telah didemonstrasikan pada simulasi lingkungan operasional. 10. Purwarupa sistem telah teruji pada ujicoba lapangan. 11. Siap untuk produksi awal (<i>Low Rate Initial Production-LRIP</i>).
8	Sistem teknologi/rekayasa sosial telah lengkap dan memenuhi syarat (qualified)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bentuk, kesesuaian dan fungsi komponen kompatibel dengan sistem operasi. 2. Mesin dan peralatan telah diuji dalam lingkungan produksi. 3. Diagram akhir telah dibuat. 4. Proses fabrikasi diujicobakan pada skala percontohan (<i>pilot-line</i> atau LRIP). 5. Ujicoba fabrikasi menunjukkan hasil dan tingkat produktifitas yang dapat diterima. 6. Ujicoba seluruh fungsi dilakukan dalam simulasi lingkungan operasi. 7. Semua bahan/material dan peralatan tersedia untuk digunakan dalam produksi. 8. Sistem memenuhi kualifikasi melalui test dan evaluasi. 9. Siap untuk produksi skala penuh (kapasitas penuh).
9	Teknologi/rekayasa sosial benar-benar teruji/terbukti melalui keberhasilan pengoperasian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep operasional telah benar-benar dapat diterapkan. 2. Perkiraan investasi teknologi/rekayasa sosial sudah dibuat. 3. Tidak ada perubahan desain yang signifikan.

		<p>4. Teknologi/rekayasa sosial telah teruji pada kondisi sebenarnya.</p> <p>5. Produktivitas telah stabil.</p> <p>6. Semua dokumen telah lengkap.</p> <p>7. Telah dilakukan estimasi harga produksi dibandingkan kompetitor.</p> <p>8. Teknologi/rekayasa sosial kompetitor telah diketahui.</p>
--	--	---

E. Pembiayaan Penelitian

Pembiayaan penelitian mengacu pada peraturan Menteri Keuangan (PMK) tentang Standar Biaya Keluaran (SBK), yang memuat kebijakan satuan biaya untuk SBK Sub-Keluaran Penelitian. Peraturan tersebut mengatur penganggaran kegiatan penelitian dengan mempertimbangkan jenis, bidang penelitian, dan sub-keluaran yang dihasilkan. Pada dasarnya pembiayaan penelitian untuk pembiayaan SBK Riset.

SBK Riset untuk skema penelitian melalui pendanaan BLU terdiri atas SBK Riset Pembinaan/Kapasitas, SBK Riset Dasar, SBK Riset Terapan, seperti pada Tabel 1. SBK Riset merupakan batas maksimal biaya yang dapat disetujui untuk mencapai target luaran wajib. SBK Riset harus dijabarkan mengikuti Standar Biaya Masukan (SBM) yang sedang berlaku. Pengusul diwajibkan membuat rencana anggaran biaya (RAB) penelitian yang mengacu pada SBK Riset. Justifikasi RAB dibuat berdasarkan kebutuhan penelitian sesuai dengan karakteristik, kategori, skema, dan bidang focus penelitian. Rincian RAB memuat komponen honor (misalnya honor kesekretariatan, enumerator, analisis data, dan lain-lain, tetapi **bukan honor peneliti**), belanja bahan, pengumpulan data, analisis data, sewa peralatan, pelaporan, dan luaran wajib dan luaran tambahan.

III. RISET PENINGKATAN KOMPETENSI (RPK)

A. Pendahuluan

Kapasitas dosen dalam melaksanakan tugas tridharma harus terus meningkat, termasuk kapasitas dalam melaksanakan penelitian. Dosen harus konsisten dalam melakukan penelitian sesuai dengan bidang ilmu dan/atau mata kuliah yang diampu. Riset Peningkatan Kompetensi (RPK) memfasilitasi dosen untuk meningkatkan kapasitas di bidang keilmuannya, sehingga dosen diharapkan dapat membangun *track record* penelitian secara konsisten.

Ruang lingkup Riset Peningkatan Kompetensi mengacu pada visi UNSOED, meskipun demikian tema-tema penelitian dapat diperluas sesuai dengan bidang penugasan dosen di fakultas masing-masing. Skema RPK ini memprioritaskan pada tiga hal, yaitu (1) pengembangan penelitian yang berbasis pada Rencana Induk Penelitian (RIP) UNSOED, peningkatan kompetensi, dan penguatan dasar bagi penelitian selanjutnya, (2) pengembangan bahan ajar melalui pengayaan materi berdasarkan hasil-hasil penelitian, dan (3) peningkatan jumlah publikasi pada jurnal atau seminar nasional. Tema yang ditawarkan merujuk pada tujuh tema unggulan penelitian UNSOED.

B. Jangka Waktu Dan Jumlah Dana

Penelitian Peningkatan Kapasitas merupakan penelitian mono tahun yang dapat dilakukan selama 1 tahun dengan dana maksimal tiap judul sebesar Rp 20.000.000,00 (dua puluh juta rupiah).

C. Luaran Penelitian

Target luaran wajib penelitian RPK yaitu artikel ilmiah, minimal di jurnal nasional terakreditasi (Sinta 1-Sinta 3) dan sudah disubmit pada akhir tahun pelaksanaan penelitian.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan RPK adalah sebagai berikut:

- a) Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal di jurnal nasional (sebagai ketua atau anggota)
- b) Berpendidikan paling tinggi S2, dengan jabatan fungsional paling tinggi lektor (berlaku bagi ketua dan anggota)

- c) Jumlah tim peneliti minimal 3 orang (terdiri dari peneliti utama dan anggota yang telah memiliki NIDN/NIDK).
- d) Tim peneliti memiliki bidang keahlian atau tugas yang relevan dengan tema penelitian yang diusulkan dan ditunjukkan dari CV pengusul.
- e) Melibatkan minimal 1 (satu) orang mahasiswa sebagai bagian dari tugas akhirnya
- f) Pengusul hanya boleh mendapatkan skema RPK sebanyak empat kali (4x) sebagai ketua dan atau anggota terhitung sejak tahun 2016.
- g) Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam **format pdf dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama: NamaKetuaPeneliti_RPK_UNSOED.pdf**, kemudian diunggah ke SINELITABMAS.

E. Sistematika Usul Riset Peningkatan Kompetensi

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis mengikuti template yang ada. Usulan RPK UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (mulai ringkasan sampai daftar pustaka), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (digenerate oleh system sinelitabmas).

HALAMAN PENGESAHAN (digenerate oleh system sinelitabmas).

DAFTAR ISI

ISI PROPOSAL (**format mengikuti template**) meliputi:

RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang

ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan seperti tercantum pada Tabel 3.

Tabel 3 Rencana Target Capaian RPK

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Luaran wajib: Publikasi ilmiah	Jurnal nasional terakreditasi Sinta 1-3	Proses review/ accepted/ submitted
Luaran tambahan			
2	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
3	Hak Kekayaan Intelektual	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada/ Draft/ Terdaftar / Granted
4	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
5	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa social		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
6	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
7	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran RPK maksimal sebesar Rp 20.000.000,00 yang diajukan disusun secara rinci dan dientry ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK) yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format seperti pada Lampiran 2.

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada Lampiran 4.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- a) Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- b) Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- c) Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- d) Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

F. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal Riset Peningkatan Kompetensi UNSOED dilakukan dengan *desk evaluation*. Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 5. Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

G. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- a) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- b) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 70% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian

- c) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 30% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id. pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.
- d) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id.

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

IV. RISET DASAR UNSOED (RDU)

A. Pendahuluan

Riset dasar Unsoed adalah penelitian yang diperuntukkan bagi pengembangan suatu ilmu pengetahuan serta diarahkan pada pengembangan teori-teori yang ada atau menemukan teori baru. Peneliti yang melakukan riset dasar memiliki tujuan mengembangkan ilmu pengetahuan tanpa memikirkan pemanfaatan secara langsung dari hasil penelitian tersebut. Riset dasar Unsoed lebih diarahkan untuk mengetahui, menjelaskan, dan memprediksikan fenomena-fenomena alam dan sosial. Riset dasar Unsoed tidak secara langsung menyelesaikan masalah praktis melainkan dijadikan sebagai dasar dalam menyelesaikan masalah-masalah praktis.

B. Tujuan

Riset Dasar Unsoed memiliki tujuan sebagai berikut: .

1. Mendorong dosen melakukan riset dasar Unsoed yang bersifat temuan sehingga memperoleh invensi, baik metode atau teori baru yang belum pernah ada sebelumnya;
2. Mendapatkan teori ilmiah yang dapat mendukung perkembangan penelitian terapan
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah dosen.
4. Mengintegrasikan hasil penelitian dengan pembelajaran mata kuliah untuk mengupdate isi mata kuliah.

C. Luaran

Target luaran Riset dasar Unsoed meliputi:

- a) Luaran wajib berupa artikel ilmiah di jurnal internasional bereputasi (tiap tahun 1 artikel).
- b) Luaran tambahan berupa artikel di jurnal nasional terakreditasi (Sinta 1-4), HKI atau buku/monograf.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan adalah sebagai berikut:

- a) Tim peneliti minimal 3 orang
- b) Ketua peneliti berpendidikan S2 minimal Lektor atau S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli.
- c) Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti;
- d) Ketua pengusul memiliki minimal **dua artikel** di jurnal internasional dan/atau jurnal nasional terakreditasi.
- e) Penelitian bersifat multi tahun dengan jangka waktu antara 2-3 tahun;

- f) Besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya maksimal Rp 40.000.000,-;
- g) Pengusul tidak memiliki tunggakan kewajiban penyerahan laporan atau luaran penelitian, baik dengan sumber dana Unsoed ataupun sumber dana lain).
- h) Kegiatan penelitian harus melibatkan paling sedikit 2 mahasiswa sebagai tugas akhir.
- i) Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam **format pdf dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_RDU_UNSOED.pdf**, kemudian diunggah ke SINELITABMAS.

E. Sistematika Usul Riset Dasar Unsoed (RDU)

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis mengikuti template yang ada. Usulan RDU UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (mulai ringkasan sampai daftar pustaka), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (digenerate oleh system sinelitabmas).

HALAMAN PENGESAHAN (digenerate oleh system sinelitabmas).

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (apabila ada)

DAFTAR GAMBAR (apabila ada)

ISI PROPOSAL (ditulis pada template yang telah disediakan) yang berisi:

- a) RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

- b) Isi Proposal, berisi:

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan seperti pada Tabel 4.

Tabel 4 Rencana Target Capaian RDU

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Wajib: Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi	Proses review/ accepted/ submitted
Luaran tambahan			
2	Publikasi ilmiah	Nasional terakreditasi S1/S2/S3/S4*	Proses review/ accepted/ submitted
3	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
4	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
5	Hak Kekayaan Intelektual	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada/ Draft/ Terdaftar / Granted
6	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
7	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa social		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
8	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
9	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran RDU maksimal sebesar Rp 40.000.000,00 yang diajukan disusun secara rinci dan dientri ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya mengacu pada Peraturan Menteri

Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format pada Lampiran 2

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- e) Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- f) Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- g) Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- h) Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

F. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal dilakukan dengan *desk evaluation*. Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada **Error! Reference source not found.** Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

G. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- e) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- f) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 70% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id. pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian

- g) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 30% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id. pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.
- h) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id.

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

V. RISET TERAPAN DAN PENGEMBANGAN UNSOED

A. Pendahuluan

Sejalan dengan visi dan komitmen UNSOED dalam pengembangan sumberdaya perdesaan tropis dan kearifan lokal, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UNSOED, menetapkan visi UNSOED dan komitmen UNSOED dalam pengembangan sumberdaya perdesaan tropis dan kearifan lokal, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UNSOED, menetapkan visi pada tahun 2026 LPPM UNSOED sebagai “Pusat unggulan dalam riset inovasi dan pengabdian kepada Masyarakat dalam pengembangan sumber daya pedesaan dan kearifan lokal di tingkat ASEAN”. Pencapaian visi LPPM membutuhkan prasyarat dan sinergi empat unsur yaitu sumberdaya manusia yang kompeten dan kompetitif, pengembangan penelitian yang unggul sesuai kebutuhan pengguna, rekayasa sosial untuk pengembangan masyarakat, dan dukungan tata pamong yang baik. Terkait dengan pengembangan penelitian yang unggul sesuai kebutuhan pengguna dan sesuai dengan kebutuhan pengembangan sumber daya perdesaan tropis dan kearifan lokal, UNSOED menetapkan 7 Tema Riset sesuai yang sudah disampaikan pada Bab I.

Kegiatan Riset Terapan/Pengembangan ditujukan untuk mempercepat pencapaian visi lembaga, dan oleh karenanya Riset Terapan/Pengembangan yang diusulkan **harus menghasilkan inovasi berbasis Rencana Induk Penelitian (7 Tema)**. Riset Terapan/Pengembangan ditujukan kepada dosen yang telah memiliki *track record* penelitian yang memadai dalam pengembangan kepakarannya sebagai seorang peneliti yang mandiri dan kompeten. Hal ini ditunjukkan dengan syarat sebagai ketua Riset Terapan/Pengembangan UNSOED harus memiliki publikasi nasional terakreditasi atau internasional terindeks dan diakui dikti (baik sebagai penulis utama maupun pendamping). Luaran atau produk penelitian diharapkan berupa model keilmuan dan pengembangan sosial-ekonomi bagi masyarakat terutama di wilayah sekitar UNSOED. Unsur *intellectual capitals, intellectual assets, and intellectual properties* serta dampak sosial ekonomi dari penelitian ini menjadi kriteria penting dalam skema Riset Terapan/Pengembangan Universitas Jenderal Soedirman, baik Terapan maupun Pengembangan.

Pelaksanaan Riset Terapan/Pengembangan diharuskan bermitra dengan pemerintah daerah atau pelaku usaha terutama yang berorientasi laba atau nirlaba untuk pemberdayaan sosial ekonomi masyarakat di sekitar UNSOED. Hal ini dimaksudkan untuk memperoleh manfaat yang lebih luas. Kegiatan penelitian ini berlangsung *multi years* (2-3 tahun) dan dapat bersifat multi disiplin dengan sumber biaya DIPA-BLU UNSOED. Evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dan rencana selanjutnya untuk keberlanjutan penelitian yang diusulkan akan dilakukan setiap tahun.

B. Tujuan

Riset Terapan/Pengembangan UNSOED terdiri dari Penelitian Pengembangan dan Penelitian Terapan yang mempunyai tujuan sebagai berikut.

- a) Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional melalui pemanfaatan kepakaran Universitas Jenderal Soedirman (UNSOED), sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat.
- b) Menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil.
- c) Membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi dan *frontier technology*.

C. Luaran

Luaran wajib Riset Terapan UNSOED berupa Prototype/Model/ Purwarupa/Desain/Sistem/ Naskah Akademik yang di daftarkan HKI. Luaran tambahan Riset Terapan berupa publikasi di jurnal internasional dan atau buku.

Luaran Wajib Riset Pengembangan Unsoed berupa Prototipe yang sudah diuji pada lingkungan yang sebenarnya atau rekayasa sosial yang sudah dimanfaatkan oleh stakeholders.

Luaran tambahan Riset Pengembangan berupa Publikasi di jurnal internasional bereputasi, buku dan TTG.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan untuk Riset Terapan adalah sebagai berikut:

- a) Ketua pengusul wajib memiliki ID Scopus;
- b) Ketua pengusul harus memiliki publikasi di Jurnal nasional (minimal Sinta 2) atau internasional bereputasi sebagai penulis utama (*first author* atau sebagai *corresponding author*) dalam 5 tahun terakhir;
- c) Tim peneliti minimal berjumlah 3 orang;
- d) Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti;
- e) Ketua harus berpendidikan minimal S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli, atau S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- f) Memiliki mitra pelaksana atau mitra pengguna yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang berisikan komitmen dukungan Mitra ;
- g) Penelitian bersifat multi tahun dengan jangka waktu antara 2-3 tahun;
- h) Besarnya dana penelitian per judul setiap tahun maksimal Rp 50.000.000.
- i) Kegiatan penelitian harus melibatkan paling sedikit 2 mahasiswa tugas akhir

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan untuk Riset Pengembangan Unsoed adalah sebagai berikut.

- 1) Ketua pengusul wajib memiliki ID Scopus;
- 2) Memiliki paten granted/PVT/Naskah akademik/Kebijakan yang siap diterapkan (ditunjukkan dengan bukti sertifikat atau legalitas) yang dilampirkan pada proposal penelitian
- 3) Ketua peneliti memiliki publikasi minimal di jurnal internasional dalam 5 tahun terakhir sebagai penulis utama
- 4) Ketua harus berpendidikan minimal S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli, atau S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor
- 5) Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti
- 6) Anggota peneliti minimal 2 orang dosen, dan melibatkan 2 mahasiswa sebagai tugas akhir.
- 7) Memiliki mitra investor yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang berisi komitmen penyertaan dana minimal 10% dari dana yang diajukan atau *in kind* (akan divisitasi)
- 8) Besarnya dana penelitian per judul setiap tahun maksimal Rp 60.000.000,-

E. Sistematika Usul Riset Terapan/Pengembangan UNSOED

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis sesuai tata aturan format yang ditentukan. Usulan Riset Terapan/Pengembangan UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *25 font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

- a) HALAMAN SAMPUL (digenerate oleh sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id).
- b) HALAMAN PENGESAHAN (digenerate oleh sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id).
- c) BUKTI PUBLIKASI JURNAL (Copy halaman pertama artikel publikasi 5 tahun terakhir yaitu 2019-2023 untuk pendanaan Tahun 2024)
- d) DAFTAR ISI
- e) RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

ISI PROPOSAL (ditulis pada template yang telah disediakan) yang berisi:

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya

terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian riset terapan dan pengembangan dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan seperti pada Tabel 5 dan Tabel 6.

Tabel 5 Rencana Target Capaian Riset Terapan

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Wajib: Riset Terapan: Prototype/Model/ Purwarupa/Desain/Sistem/ Naskah Akademik yang di daftarkan HKI	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Terdaftar/granted
Luaran tambahan			
1	Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi/ Nasional terakreditasi S1- S3	Proses review/ accepted/ submitted
2	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
3	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
4	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
5	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa social		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
6	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
7	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

Tabel 6 Rencana Target Capaian Riset Pengembangan

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Wajib: Prototipe sudah diuji pada lingkungan yang sebenarnya atau rekayasa sosial yang sudah dimanfaatkan oleh <i>stakeholders</i> .	Prototype/Naskah akademik	Pengujian pada lingkungan sesungguhnya
Luaran tambahan			

1	Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi/ Nasional terakreditasi S1- S3	Proses review/ accepted/ submitted
2	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
3	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
4	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
5	Prototype/Model/ Purwarupa/Desain/Sistem/ Naskah Akademik /Rekayasa Sosial		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
6	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
7	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran Riset Terapan maksimal sebesar 50 juta rupiah dan Riset Pengembangan maksimal 60 juta rupiah yang diajukan disusun secara rinci dan dienti ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format pada Lampiran 2

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

F. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal UNSOED dilakukan dengan *desk evaluation* dan presentasi (apabila perlu). Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 5. Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

G. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- i) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- j) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 70% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian
- k) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 30% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.
- l) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id.

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

VI. RISET INSTITUSI UNSOED

A. Pendahuluan

Saat ini UNSOED memiliki unit-unit kerja berupa jurusan, program studi, lembaga, dan laboratorium sebagai pelaksana kegiatan pendidikan dan penelitian. Mulai tahun anggaran 2019, UNSOED menyelenggarakan skema penelitian baru dengan nama Riset Institusi UNSOED. Skema ini merupakan skema penelitian yang bersifat penugasan berbasis pengembangan penelitian pada unit-unit kerja yang memenuhi kriteria tertentu. Hal ini dimaksudkan untuk meningkatkan kemampuan perencanaan dan pengembangan penelitian sesuai dengan *roadmap* penelitian unit kerja dan mendorong terwujudnya unit kerja yang berkualitas dalam mengembangkan pendidikan berbasis riset. Secara khusus skema penelitian ini bertujuan salah satunya adalah untuk meningkatkan jumlah publikasi internasional dan mahasiswa lulus tepat waktu melalui penguatan institusi juga meningkatkan pelayanan institusi dalam bentuk system informasi. Tema yang ditawarkan merujuk pada tujuh tema unggulan penelitian UNSOED, seperti tercantum pada Bab I.

B. Jangka waktu dan Jumlah dana

Riset Institusi merupakan penelitian multi tahun yang dapat dilakukan selama 1-2 tahun per judul dengan dana sebesar Rp 40.000.000,00 (empat puluh juta rupiah).

C. Luaran

Target luaran Penelitian Institusi meliputi:

1. Luaran wajib berupa artikel ilmiah di jurnal internasional bereputasi (1 artikel/tahun pendanaan) atau pembuatan/pengembangan system yang ditugaskan oleh LPPM, dan sebagai pemakalah pada seminar nasional atau seminar internasional yang diselenggarakan oleh LPPM.
2. Luaran tambahan berupa HKI, Buku dan/atau TTG

D. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

- a) Tim peneliti minimal berjumlah 4 orang;
- b) Ketua peneliti bergelar doktor (S3) dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli, atau berpendidikan S2 (magister) dengan jabatan fungsional minimal lektor;
- c) Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti;
- d) Ketua peneliti harus memiliki publikasi di jurnal nasional terakreditasi atau internasional bereputasi sebagai penulis pertama (*first author*) atau *corresponding author* dalam lima tahun terakhir;

- e) Penelitian bersifat multi tahun dengan jangka waktu antara 1-2 tahun;
- f) Besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahunnya maksimal Rp 40.000.000,-;
- g) Kegiatan penelitian harus melibatkan paling sedikit 3 mahasiswa sebagai tugas akhir.

E. Sistematika Usul Riset Institusi UNSOED

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis mengikuti template yang ada. Usulan RDU UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (mulai ringkasan sampai daftar pustaka), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (digenerate oleh system sinelitabmas).

HALAMAN PENGESAHAN (digenerate oleh system sinelitabmas).

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (apabila ada)

DAFTAR GAMBAR (apabila ada)

ISI PROPOSAL (ditulis pada template yang telah disediakan) yang berisi:

RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan seperti pada Tabel 7.

Tabel 7 Rencana Target Capaian Riset Institusi Unsoed

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Wajib: Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi	Proses review/ accepted/ submitted
Luaran tambahan			
2	Publikasi ilmiah	Nasional terakreditasi S1/S2/S3/S4*	Proses review/ accepted/ submitted
3	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
4	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
5	Hak Kekayaan Intelektual	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada/ Draft/ Terdaftar / Granted
6	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
7	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa social		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
8	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
9	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran Riset Institusi maksimal sebesar Rp 40.000.000,00 yang diajukan disusun secara rinci dan dientri ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya mengacu pada Peraturan

Menteri Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format pada Lampiran 2

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

F. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal dilakukan dengan *desk evaluation*. Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 5 **Error! Reference source not found.** Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

G. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- a) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- b) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 70% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian
- c) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 30% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.

- d) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id).

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

VII. FASILITASI TUGAS KHUSUS GURU BESAR

A. Pendahuluan

Sejalan dengan visi UNSOED dan komitmen UNSOED dalam pengembangan sumberdaya perdesaan tropis dan kearifan lokal, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UNSOED, menetapkan visi pada tahun 2022 LPPM UNSOED **“menjadi acuan pengembangan desa mandiri sejahtera”**. Visi ini akan diupayakan dapat dicapai dengan mengarahkan seluruh kegiatan lembaga sesuai dengan misi sebagai berikut.

- 1) Mengembangkan sumberdaya manusia (dosen dan mahasiswa) yang kompeten dan kompetitif.
- 2) Mengembangkan riset, teknologi, dan rekayasa sosial sesuai dengan kebutuhan masyarakat berbasis sumberdaya dan kearifan lokal menuju terwujudnya pusat kepakaran (*centre of excellence*).
- 3) Mengembangkan diseminasi informasi dan transfer teknologi ke masyarakat
- 4) Mengembangkan tatapamong LPPM yang baik

Pencapaian visi LPPM membutuhkan prasyarat dan sinergi empat unsur yaitu sumberdaya manusia yang kompeten dan kompetitif, pengembangan riset yang unggul sesuai kebutuhan pengguna, rekayasa sosial untuk pengembangan masyarakat, dan dukungan tatapamong yang baik. Terkait dengan hal ini, kedudukan dosen peneliti menjadi sangat penting dalam mewujudkan visi LPPM dan visi UNSOED. Beban kerja dosen diatur dalam beberapa peraturan berikut:

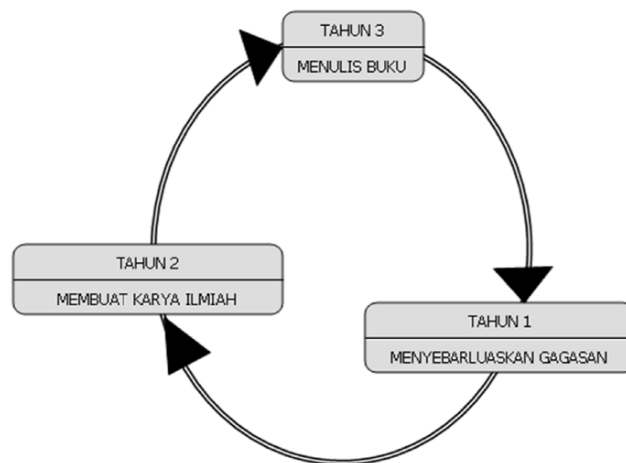
- 1) UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) UU No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- 3) PP No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- 4) PP No. 37 Tahun 2009 tentang Dosen
- 5) PP No. 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Profesi Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen, serta Tunjangan Kehormatan Profesor.
- 6) Permendiknas No. 47 Tahun 2009 tentang Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen.
- 7) SK. Menkowsabngpan No. 38 Tahun 1999 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Nilai Angka Kreditnya.
- 8) Edaran Dirjen Dikti 12 Januari 2010: Pedoman Beban Kerja Dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
- 9) Peraturan Pemerintah No.17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- 10) PP. 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.

Tugas utama dosen adalah melaksanakan tridharma perguruan tinggi dengan beban kerja paling sedikit 12 (dua belas) sks dan paling banyak 16 (enam belas) sks pada setiap semester (setara 38 jam kerja per minggu untuk PNS atau 3 jam per sks, Dirjen Dikti: No: 48 /DJ/Kep/1983). Guru besar adalah dosen dengan jabatan akademik tertinggi dan mempunyai tugas khusus menulis buku dan karya ilmiah serta menyebar luaskan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat.

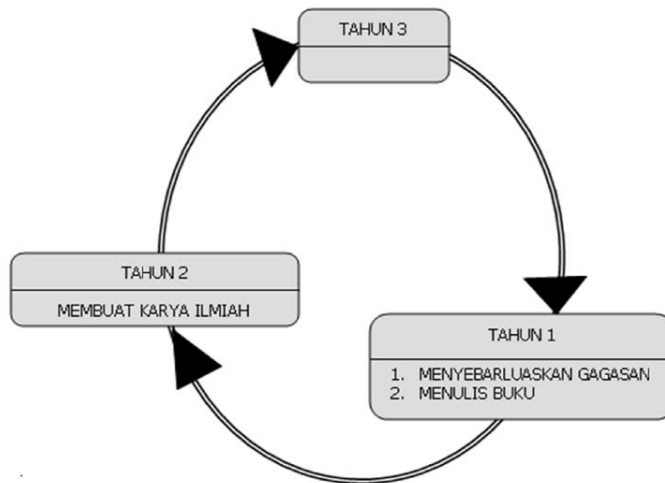
Dosen yang tidak melaksanakan kewajiban sebagaimana tugas utama dosen, diberhentikan tunjangan profesinya. Guru Besar yang tidak melaksanakan kewajiban khusus, diberhentikan tunjangan kehormatannya. Pemberhentian tunjangan dilakukan dengan penetapan oleh Rektor. Pelaksanaan tugas utama dosen dievaluasi dan pemberhentian tunjangan profesi dosen dan professor, dilaporkan oleh Rektor setiap tahun kepada Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi

Masing-masing Perguruan Tinggi dapat menentukan sendiri periode evaluasi beban kerja dosen, perguruan tinggi dapat melakukan dalam semesteran dan atau tahunan. Bahkan pada keadaan khusus pimpinan perguruan tinggi dapat melakukan evaluasi beban kerja dosen setiap saat diperlukan. Namun demikian laporan kepada Direktur Jenderal harus dilakukan setiap tahun.

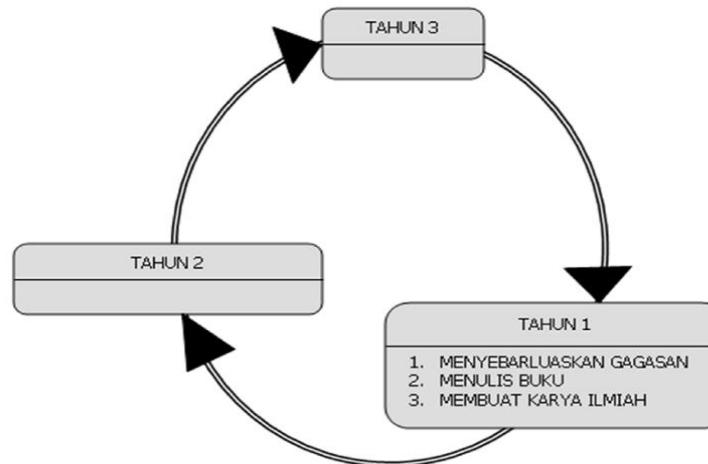
Tugas melaksanakan kewajiban khusus bagi Guru Besar tidak menambah beban tugas Guru Besar (12 SKS) tetapi merupakan bagian dari tugas yang wajib dipilih oleh Guru Besar. Kewajiban khusus yang wajib dipilih ini paling sedikit sepadan dengan 3 SKS setiap tahun. Seorang Guru Besar dalam 3 tahun wajib melaksanakan ketiga kewajiban khususnya sesuai gambar berikut dengan ketentuan bahwa kelebihan SKS pada salah satu kewajiban khusus tidak bisa menggugurkan kewajiban khusus yang lain.



Kewajiban khusus Profesor, dilaksanakan setiap tahun (satu tahun = 3 SKS)



Dua dari tiga kewajiban khusus Guru Besar, dilaksanakan dalam satu tahun (satu tahun = 6 SKS)



Semua kewajiban khusus Guru Besar, dilaksanakan dalam satu tahun (satu tahun = 9 SKS)

Dalam rangka pemenuhan kewajiban dosen, UNSOED telah memfasilitasinya dengan berbagai skema penelitian, demikian juga terkait dengan Tugas Khusus Guru Besar, UNSOED menetapkan satu skema khusus untuk memfasilitasi pemenuhan tugas tersebut.

B. Tujuan

Tujuan Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar adalah:

- 1) Memfasilitasi pemenuhan Tugas Khusus Guru Besar
- 2) Meningkatkan kualitas penelitian dan publikasi ilmiah internasional

C. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan adalah sebagai berikut.

- 1) Ketua pengusul adalah Guru Besar aktif di Universitas Jenderal Soedirman;
- 2) Memiliki minimal anggota 1 orang dosen berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional Lektor Kepala atau Lektor;
- 3) Pengusul mempunyai *track record* dalam bidang yang akan usulkan;
- 4) Usulan Riset bersifat mono tahun.
- 5) Target luaran harus dinyatakan secara jelas di dalam proposal.
- 6) Setiap pengusul hanya boleh mengusulkan satu judul hibah;
- 7) Besarnya dana Riset yang disediakan per judul untuk setiap tahun Rp 60.000.000,-
- 8) Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam **format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_FTKGB.pdf**, kemudian diunggah ke SINELITABMAS.

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis mengikuti template yang ada. Usulan Riset fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (mulai ringkasan sampai daftar pustaka), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (digenerate oleh system sinelitabmas).

HALAMAN PENGESAHAN (digenerate oleh system sinelitabmas).

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (apabila ada)

DAFTAR GAMBAR (apabila ada)

ISI PROPOSAL (ditulis pada template yang telah disediakan) yang berisi:

RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan seperti pada Tabel 8.

Tabel 8 Rencana Target Capaian Riset Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar Unsoed

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Wajib: Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi	Proses review/ accepted/ submitted
Luaran tambahan			
2	Publikasi ilmiah	Nasional terakreditasi S1/S2/S3/S4*	Proses review/ accepted/ submitted
3	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
4	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
5	Hak Kekayaan Intelektual	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada/ Draft/ Terdaftar / Granted
6	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
7	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa social		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
8	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
9	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-3

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran Riset Fasilitasi Tugas Khusus Guru Besar maksimal sebesar Rp 60.000.000,00 yang diajukan disusun secara rinci dan dienti ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya

mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format pada Lampiran 2

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

C. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal dilakukan dengan *desk evaluation*. Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 5. Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

a. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- e) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- f) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 70% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian

- g) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja 30% diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id. pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.
- h) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id.

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

VIII. INTERNATIONAL RESEARCH COLLABORATION (IRC)

A. Introduction

Jenderal Soedirman University (Unsoed) has set its 2034 vision which is being globally recognized as the center for development of rural resources and local wisdom. Supporting the university vision, Research and Public Service Institute (LPPM) of Unsoed has designed a research scheme which enables the initiation and further development of research collaboration between Unsoed and overseas university(s) or research institute(s). Research grant for International Research Collaboration (IRC) is designed to help Unsoed's researchers to develop international networking.

Although there have been many Memorandum of Understandings (MoUs) or Letter of Intents (LoIs) for the research collaboration, their implementations are very limited. If they are implemented, the natures of these research collaborations are very personal, i.e., between individual researchers from Unsoed and those from overseas university(s) or institute(s). In such cooperation, the researchers must follow legal regulation of their foreign counterpart(s), such that all research data, research outputs, and property rights consequently belong to the overseas peer(s). Therefore, grant for International Research Collaboration is launched not only to gain access to foreign research facilities but also to ensure the share of research data, outputs and property rights between Unsoed and overseas counterpart(s). It is expected that MoU or LoI for the research collaboration between Unsoed and foreign university(s) and or research institute(s) will be fully established and functional leading to a long-term and broader mutual trust. The expected outcome of this collaborative research scheme is to stimulate Unsoed recognition as an internationally reputable university which is well known for the development of science, technology, and arts by increasing the number of international publications.

The objectives of International Research Collaboration (IRC) scheme are:

- a) To improve research quality
- b) To increase the number of reputable international scientific publications.
- c) To increase the citation index of Unsoed researcher publication.
- d) To increase the number of mutual research collaboration and networking between Unsoed and overseas counterpart(s).
- e) To improve international recognition of Unsoed and its researchers

B. Themes

All proposed research projects should comply with Research Master Plan of Unsoed

C. Period and Funding

The proposed research project is a multi-year research project, with a maximum period of 3 years shown by a detailed roadmap for each year. The ceiling budget is IDR 100,000,000.00 (a hundred million rupiahs) per annum. Partner with overseas universities or institutes is obliged to provide *in-kind* or *in-cash* contribution which is stated in the letter of agreement. The mechanism of disbursement of research funding is based on the letter of agreement for the implementation of a research grant.

D. Outputs

Obligatory outputs of the international research collaboration are scientific publications in reputable international journals, one journal article accepted per year. Meanwhile, additional outputs include prospective agreement document (Letter of Intent) lead to Memorandum of Understanding between Unsoed and foreign institutions.

E. Selection Procedures

Grant for the international research collaboration is available for Unsoed researchers who have distinguished track records in research and publication. The prospective candidate should be capable of establishing professional interaction with overseas research partner(s) to produce a scientific publication in a reputable international journal. The detail pre-requisites are as follow.

- a) Principal researcher is an Unsoed lecturer holding a Doctoral degree
- b) The number of researchers from Unsoed is 2-5 researchers
- c) One of the researcher members should hold a Doctoral degree
- d) The research proposal is written in English
- e) Principal researcher has a good English (speaking and writing)
- f) Principal researcher has adequate research records related to the proposed research as shown on curriculum vitae
- g) Principle researcher should have experience in reputable international journal publication indexed by SCImago Journal Rank or ISI Thomson Reuters
- h) Multi-years and multi-disciplines research project, with a maximum period of two to three years shown by a detailed roadmap of research for each year.
- i) Letter of agreement from foerign collaborator should be attached as appendix in the proposal.
- j) Transportation of research materials from country to country is the responsibility of researchers and should meet the regulation of material transfer agreement (MTA)
- k) A portion of research carried out in Indonesia and in overseas institutions should be described.

F. Selection process

The only proposal that meets the guideline provided by LPPM Unsoed will be sent to reviewers for desk evaluation. LPPM Unsoed reserves the rights to make decisions by LPPM regulation and policies. LPPM decision for research grant nominee is final and binding.

G. Monitoring and Evaluation

Monitoring and evaluation (monev) are carried out during the period of research implementation. Monev is carried out to ensure that the planned activities can be carried out to achieve the research objectives. Any deviation from the original planning should be reported.

H. Systematic Research Proposal

The proposal of International Research Collaboration is a maximum of 15 pages (excluding cover page, approval page, and attachment) and written using the New Roman Times (size 12) with a spacing of 1.5 spaces, except a one-spaced summary and A-4 paper size as well as follow the systematic in the following order:

- a) Front page (will be generated by sinelitabmas)
- b) Approval Page (will be generated by sinelitabmas)
- c) Research Identity Proof of Journal Publication (Please copy the first page of the article published in the past three years)
- d) Table of Contents
- e) Abstract

The abstract should present rationale or reasoning briefly to carry out the proposed research project, the long-term objectives, and specific target to be achieved. It should also describe the research plan and methodology which will be used to accomplish the research objectives. It should not exceed 200 words and be written in single spacing.

- f) Research Proposal Content (prepared according to the template)

CHAPTER I. INTRODUCTION

The introduction describes research background, summary of the problem, objectives and the urgency of the study. In this section should also describe state of the art, roadmap, and contribution of the study to science and technology, and justification of the research project based on recent international publications. The targeted annual research outputs should be arranged refer to Tabel 9.

Tabel 9. The targeted annual research outputs of IRC

No	Types of Output		Indicator		
			CY ¹⁾	CY+1	CYY+2
1	Scientific Publication ²⁾	International			
2	Invited speaker in scientific forum ³⁾	International			
		National			
3		International			

	Keynote speaker in scientific forum ⁴⁾	National			
4	Visiting lecturer ⁵⁾	Internasional			
5	Intellectual Property Right ⁶⁾	Patent			
		Simple Patent			
		Copy Right			
		Trade Mark			
		Trade Secret			
		Industrial Product Design			
		Geographical Indication			
		Plant Variety Conservation			
		Integrated Circuit Topography Conservation			
6	Intermediate Technology ⁷⁾				
7	Model/Prototype/Design/Art /Social Engineering ⁸⁾				
8	Book (ISBN) ⁹⁾				
9	Technological Readiness Level (TRL) ¹⁰⁾				

1) CY = Current year (year one)

2) Fill in with nothing, draft, submitted, reviewed, or accepted/published

3) Fill in with nothing, draft, registered, or has been conducted

4) Fill in with nothing, draft, registered, or has been conducted

5) Fill in with nothing, draft, registered, or has been conducted

6) Fill in with nothing, draft, registered/granted

7) Fill in with nothing, draft, product or application

8) Fill in with nothing, draft, product or application

9) Fill in with nothing, draft, editing process/published

10) Fill in with 1-9 scale refer to Table 2

CHAPTER II. LITERATURE REVIEW

This section only consists of the relevant references which are in line with research topic, previous studies and achieved results. The literature review should be arranged systematically that describes a review based on updated primary references.

CHAPTER III. RESEARCH METHOD

All activities of the research project which will be conducted for each year should be described in this section. Materials and methods should be clear to be used as a guide for project

implementation. The research method should include **research steps** which will be conducted during overall research period. The distribution of research activities held in Indonesia and overseas should be clearly described.

CHAPTER IV. RESEARCH TIMELINE

Research timeline is scheduled in a bar chart for the whole research project.

RESEARCH BUDGET

Research budget should be presented per annum for all years and covers detailed expenditures referring to the recent Regulation of the Ministry of Finance.

- a) Consumable research material / supporting equipment
- b) Travel expenses for one-time return travel Indonesia from and to the country of research partner, maximum of two researchers
- c) Miscellaneous: data analysis, research report, conference, overseas living expenses, etc.
- d) Research outputs: publication, etc.

Allocation for local accommodation is only eligible for an overseas partner, who researches in Indonesia. In this case, the standard of cost should meet Expenditure Regulation of the Indonesian Ministry of Finance.

REFERENCES

The bibliography is written using VANCOUVER Style

APPENDICES

- a) Valid letter of agreement which is agreed by a foreign collaborator.
- b) Research results related to the respective international collaboration (publications in reputable international journals, etc.)
- c) Summary of the researcher's track record
- d) Supported facilities and infrastructure.
- e) Curriculum vitae of research investigators

FACILITIES

Facilities will be used in this research including capacity, performance, and how many percents can support the proposed activities. When possible, please explain facilities arrangement with related institutions.

- a) Laboratory
- b) Main Equipment: Please attach the list of primary equipment which is already available to support the proposed research activities, where it is located, what are the function and the performance.
- c) Information related to facilities which will be supported by international collaborator partner.

IX. PENELITIAN MANDIRI (PM)

A. Pendahuluan

Kapasitas dosen dalam melaksanakan tugas tridharmanya harus terus meningkat, termasuk kapasitas dalam melaksanakan penelitian. Dosen harus konsisten dalam melakukan penelitian sesuai dengan bidang ilmu dan/atau mata kuliah yang diampu. Panduan penelitian mandiri dilakukan untuk memfasilitasi dosen dalam meningkatkan kapasitas di bidang keilmuannya, sehingga dosen diharapkan dapat membangun *track record* penelitian secara konsisten. Yang dimaksud dengan penelitian mandiri disini adalah penelitian menggunakan sumber dana (biaya) sendiri. Meskipun merupakan penelitian dengan sumber dana mandiri harus tetap mengacu pada peraturan yang berlaku dan diunggah di Sistem Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (Sinelitabmas) UNSOED.

Ruang lingkup Penelitian Mandiri mengacu pada visi UNSOED, meskipun demikian tema-tema penelitian dapat diperluas sesuai dengan bidang penugasan dosen di fakultas masing-masing. Skema Penelitian Mandiri ini memprioritaskan pada tiga hal, yaitu (1) pengembangan penelitian yang berbasis pada Rencana Induk Penelitian (RIP) UNSOED, peningkatan kompetensi, dan penguatan dasar bagi penelitian selanjutnya, (2) pengembangan bahan ajar melalui pengayaan materi berdasarkan hasil-hasil penelitian, dan (3) peningkatan jumlah publikasi pada jurnal atau seminar nasional. Tema yang ditawarkan merujuk pada tujuh tema unggulan penelitian UNSOED, seperti tercantum pada Tabel 1.2.

B. Jangka Waktu Dan Jumlah Dana

Penelitian Peningkatan Kapasitas merupakan penelitian mono tahun yang dapat dilakukan selama 1 tahun per judul dengan dana sesuai keperluan peneliti.

C. Luaran Penelitian

Target luaran wajib penelitian penelitian mandiri meliputi:

- a) Artikel ilmiah minimal di jurnal nasional ; **atau**
- b) Artikel di prosiding seminar nasional atau internasional.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan penelitian mandiri adalah sebagai berikut:

- a) Berpendidikan S2 atau S3.
- b) Memiliki ID Sinta dan Google Scholar
- c) Jumlah tim peneliti minimal 2 orang (terdiri dari peneliti utama dan anggota yang telah memiliki NIDN/NIDK).
- d) Satu orang dosen hanya boleh melaksanakan penelitian mandiri maksimal 1 judul sebagai ketua dan 1 judul sebagai anggota, atau 2 kali sebagai anggota.
- e) Tim peneliti memiliki bidang keahlian atau tugas yang relevan dengan tema penelitian dan ditunjukkan dari CV pengusul.

- f) Pengusul belum pernah mendapatkan dana penelitian dari Ristek BRIN sebagai ketua.
- g) Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam **format pdf dengan ukuran maksimal 5 MB dan diberi nama: NamaKetuaPeneliti_PM_UNSOED.pdf**, kemudian diunggah ke SINELITABMAS dan hardcopy dikumpulkan di LPPM didanai sebanyak 1 eksemplar.

E. Sistematika Usul Penelitian Mandiri

Usul disusun dalam kalimat Bahasa Indonesia yang baku dan ditulis sesuai tata aturan format yang ditentukan. Usulan PM UNSOED **maksimal berjumlah 15 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

- a) HALAMAN SAMPUL (digenerate system).
- b) HALAMAN PENGESAHAN (digenerate system).
- c) DAFTAR ISI
- d) RINGKASAN (maksimal 200 kata)

Ringkasan berisi tujuan khusus dan tujuan jangka panjang serta metode yang akan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan serta capaian luaran yang ditargetkan.

- e) Isi Proposal

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisi latar belakang, potensi dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan, *state of the art* (kebaruan/*novelty*), *roadmap* penelitian serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi. Rencana capaian dibuat seperti pada sesuai dengan luaran yang ditargetkan.

Tabel 10 Rencana Target Capaian PM

No	Jenis luaran	Kategori	Indikator capaian
1	Publikasi ilmiah	Internasional bereputasi/ internasional/ nasional terakreditasi Sinta 2/3	Proses review/ accepted/ submitted
2	Pemakalah dalam temu ilmiah	Internasional / nasional	Diterima/ dilaksanakan/ prosiding sudah terbit
3	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah	Internasional/nasional	Tidak ada/ Ada undangan/ sudah dilaksanakan
4	Hak Kekayaan Intelektual	Paten/paten sederhana/hak cipta.merek dagang/rahasia dagang/desain produk industri/ indikasi geografis/ PVT/ Perlindungan topografi sirkuit terpadu	Tidak ada/ Draft/ Terdaftar / Granted
5	Teknologi Tepat Guna		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
6	Model/purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa sosial		Tidak ada/ Draft/ Produk/ Penerapan
7	Buku ajar/ monograf		Tidak ada/ Draft/ Proses editing/ Terbit
8	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)		Skala 1-9

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka hanya berisi pustaka pendukung yang relevan dengan topik penelitian, studi pendahuluan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul. Tinjauan Pustaka disusun secara sistematis yang menggambarkan telaah (*review*) dari pustaka primer (jurnal/HKI) terkini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian yang diusulkan serta luaran yang akan dihasilkan. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tempat, waktu dan tahapan penelitian serta hasil yang akan dicapai.

BAB 4. BIAYA

Anggaran Biaya

Anggaran Riset Fasilitas Tugas Khusus Guru Besar maksimal sebesar Rp 60.000.000,00 yang diajukan disusun secara rinci dan dientri ke dalam Sinelitabmas. Besaran komponen biaya mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan RI yang berlaku tentang standar biaya

keluaran (SBK). Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format pada Lampiran 2

BAB 5. JADWAL PENELITIAN DAN SUSUNAN PENELITI

A. Jadwal penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* seperti pada Lampiran 3.

B. Susunan organisasi

Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas ditulis dalam bentuk Tabel seperti dapat dilihat pada

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan cara penomoran **style VANCOUVER** (disarankan menggunakan Reference Manager Mendeley, EndNote, Zotero atau yang lain)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Sarana dan prasarana penunjang penelitian
- Rincian anggaran (dientry langsung ke Sinelitabmas).
- Biodata ketua dan anggota peneliti (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri biodata; jangan lupa untuk mengupdate biodata)
- Surat pernyataan dari ketua peneliti tentang originalitas penelitian dan penelitian belum pernah dibiayai oleh berbagai sumber dana (akan digenerate langsung di Sinelitabmas, jadi peneliti tidak perlu membuat sendiri Surat Pernyataan)

C. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal dilakukan dengan *desk evaluation*. Komponen penilaian *desk evaluation* menggunakan formulir sebagaimana pada **Error! Reference source not found.** Hasil keputusan penerimaan proposal oleh LPPM bersifat final dan tidak bisa diganggu gugat.

a. Pelaporan serta Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian

Setiap peneliti wajib menyusun laporan dan mengikuti monev penelitian sebagai evaluasi terhadap hasil dan luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dalam bentuk:

- i) Buku Catatan Harian Penelitian (*logbook*) di isi pada sistem sinelitabmas.unsoed.ac.id.
- j) Laporan kemajuan penelitian (sesuai dengan template) diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian
- k) Laporan akhir penelitian (sesuai dengan template) iunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id pada tenggat waktu yang ditentukan di kontrak penelitian.

- 1) Softcopy luaran penelitian (luaran wajib, makalah yang diseminarkan dalam seminar nasional/internasional yang diselenggarakan LPPM Unsoed, serta luaran tambahan diunggah di sinelitabmas.unsoed.ac.id).

Pelaksanaan penelitian akan dilakukan monitoring dan dievaluasi pada waktu yang akan ditentukan.

LAMPIRAN UMUM

Lampiran 1. Format Pernyataan Kesiediaan dan Dukungan Mitra

A. Penelitian Pengembangan

KOP UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN DAN DUKUNGAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Institusi :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa kami sanggup melakukan kerjasama penelitian yang berjudul

.....

Dengan ketua peneliti

Sebagai mitra kami akan **memanfaatkan** hasil penelitian tersebut. Kami akan berkontribusi berupasejumlah

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun
Yang menyatakan,

Materai 10.000

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

B. Penelitian Terapan

KOP UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN DAN DUKUNGAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Institusi :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa kami sanggup melakukan kerjasama penelitian yang berjudul

.....

Dengan ketua peneliti

Sebagai mitra kami bersedia **dilibatkan** dalam kegiatan penelitian tersebut. . Kami akan berkontribusi berupasejumlah

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Yang menyatakan,

Materai 10.000

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 2. Ringkasan Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Honor (misalnya kesekretariatan, pembantu peneliti, enumerator, dan lain lain)	
2	Bahan habis pakai, ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan	
3	Perjalanan, jelaskan kemana dan untuk tujuan apa	
4	Pelaksanaan lainnya: administrasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan	
5	Luaran penelitian (Biaya jurnal, proofreading artikel, dan lain-lain)	
Jumlah (Rp)		

Lampiran 3 Jadwal penelitian

No	Jenis Kegiatan	Tahun 1						Tahun ...						Tahun n									
		1	2	3	4	6	1	2	3	4	6	1	2	3	4	6	

Lampiran 4 Susunan organisasi peneliti dan pembagian tugas

No	Nama / NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

Lampiran 5 Formulir *Desk* Evaluasi Proposal

A. Formulir *Desk* Evaluasi Proposal Riset Peningkatan Kompetensi

**FORMULIR PENILAIAN USUL
RISET PENINGKATAN KOMPETENSI UNSOED/RISET DAS**

I. Identitas Penelitian

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti :
3. Bidang Tema :
4. Anggota Tim Peneliti :orang
5. Biaya yang diusulkan : Rp.....
6. Biaya yang direkomendasikan : Rp.....

II. Kriteria dan Indikator

No	Kriteria	Indikator penilaian	Bobot	Skor	Nilai (bobot x skor)
1.	Perumusan masalah	a) Judul b) Perumusan masalah c) Tujuan penelitian dan sasaran penelitian	20		
2.	Manfaat hasil penelitian	a) Pengembangan ipteks b) Menunjang pembangunan, c) Pengembangan kelembagaan dan pencapaian visi universitas	15		
3.	Tinjauan pustaka	a) Relevansi b) Kemutakhiran dan keaslian sumber c) Daftar pustaka	15		
4.	Metode penelitian	a) Kesesuaian dengan masalah yang diteliti b) Ketepatan rancangan dan metode c) Prosedur/cara kerja d) Ketepatan instrumen e) Azas replikabilitas penulisan metode penelitian	20		
5.	Kelayakan penelitian	a) Kesesuaian jadwal b) Keahlian personalia c) Kewajaran biaya	10		
6.	Potensi tercapainya luaran	a) Luaran wajib: b) Luaran tambahan	20		

Keterangan:

- Setiap kriteria diberi Skor angka bulat : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik).

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,
Tanda tangan
(Nama Lengkap)

B. Desk Evaluasi Proposal Riset Dasar/Terapan/Pengembangan Unsoed

**FORMULIR *DESK* EVALUASI PROPOSAL
RISET DASAR/TERAPAN/PENGEMBANGAN UNSOED/
FASILITASI TUGAS KHUSUS GURU BESAR**

Judul Penelitian :

Tema Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti :(orang)

Lama Penelitian Keseluruhan: tahun

Penelitian Tahun ke-n :

Dana internal Unsoed : Rp.

Dana institusi lain : Rp. /in kind (Didukung bukti dokumen)

Direkomendasikan : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai (Bobot x Skor)
1	Keterkaitan antara proposal penelitian dengan topik yang dikembangkan Puslit untuk tiap Tema	15		
2	Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti	15		
3	Dukungan dan kemanfaatan penelitian bagi mitra	20		
4	Keutuhan peta jalan (<i>Road map</i>) penelitian	20		
5	Potensi tercapainya luaran: a. Produk/proses teknologi b. Publikasi internasional, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/kebijakan, rekayasa sosial dan lain-lain. c. Pengkajian, pengembangan dan penerapan ipteks-sosbud	30		
Jumlah		100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik).

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

C. Desk Evaluasi International Research Collaboration

INTERNATIONAL RESEARCH COLLABORATION

Research Title :

Principal Researcher :

Employer Registration Number/NIP :

Faculty/Department/Study Program :

International collaboration partner :

Year of Research Implementation :

Proposed Budget : IDR

Reviewer's Recommended Budget : IDR

PROPOSAL EVALUATION CRITERIA

No	Element of evaluation	Weight (%)	Score	Mark (Weight x Score)
1.	Relevance of research (urgency, in-depth of analysis)	15		
2.	Quality of research (originality, accuracy of method, literatures)	20		
3.	Collaboration (strategic, internationalization, agreement)	20		
4.	Worthiness (track record of researcher, overseas partner, budget, output)	20		
5.	Feasibility of targeted research outputs (annual publication in reputable international journal)	25		
Total		100		

Score: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Very poor; 2 = Poor; 3 = Less; 5 = Fair; 6 = Good; 7 = Very good)

Comment:

.....

Purwokerto, (dd, mm, yyyy)

Reviewer

Signed

Full Name

Lampiran 6. Borang Monitoring dan Evaluasi

A. Borang Monitoring Dan Evaluasi Riset Peningkatan Kompetensi

BORANG MONITORING DAN EVALUASI RISET PENINGKATAN KOMPETENSI

NO	KOMPONEN PENILAIAN	KETERANGAN			
		<25%	25-50%	51-75%	>75 %
1	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75 %
2	Luaran wajib : Jurnal nasional terindeks (Sinta 1-6): nama jurnal	Draft	Submit	Proses review	<i>Accepted/Published</i>
3	Keikutsertaan pada seminar nasional /internasional yang diselenggarakan LPPM				
4	Luaran Tambahan	Jenis: HAKI/buku/book chapter/Rekayasa Sosial/Prototype/ dst Nama:..... Capaian: draft/terdaftar/submitted/published			

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

Purwokerto, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

B. Borang Monitoring Dan Evaluasi Riset Peningkatan Kompetensi

BORANG MONITORING DAN EVALUASI RISET DASAR/RISET INSTITUSI UNSOED

NO	KOMPONEN PENILAIAN	KETERANGAN			
		<25%	25-50%	51-75%	>75 %
1	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75 %
3	Luaran wajib 2: Jurnal internasional bereputasi: nama jurnal	Draft	Submit	Proses review	<i>Accepted/Published</i>
	Luaran wajib 1: Prosiding terindeks pada seminar internasional: nama seminar	Terdaftar	Seminar sudah dilaksanakan	Artikel prosiding dalam proses review	<i>Accepted/Published</i>
4	Luaran Tambahan	Jenis: Seminar nasional/HAKI/Jurnal nasional/Prosiding terindeks/ buku/book chapter/Rekayasa Sosial/Prototype/ Nama: sebutkan Capaian: draft/terdaftar/submitted/published			

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

Purwokerto, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

D. BORANG MONITORING DAN EVALUASI RISET TERAPAN/PENGEMBANGAN UNGGULAN UNSOED

NO	KOMPONEN PENILAIAN	KETERANGAN			
		<25%	25-50%	51-75%	>75 %
1	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75 %
2	Luaran wajib: pilih 2 di antara 3				
	Prosiding terindeks pada seminar internasional: nama seminar	Terdaftar	Seminar sudah dilaksanakan	Artikel prosiding dalam proses review	<i>Accepted/Published</i>
	Prototype/Model/Purwarupa/Desain/Sistem/Naskah Akademik yang di daftarkan HKI	Draft	Submit	Proses review	<i>Accepted/Published</i>
	Jurnal internasional atau jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 2: nama jurnal	Draft	Submit	Proses review	<i>Accepted/Published</i>
4	Luaran Tambahan	Jenis: Seminar nasional//buku/book chapter Nama: sebutkan Capaian: draft/terdaftar/submitted/published			

Komentar Pemantau:

.....

Purwokerto, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

E. BORANG MONITORING DAN EVALUASI INTERNATIONAL RESEARCH COLABORATION

NO	KOMPONEN PENILAIAN	KETERANGAN			
		<25%	25-50%	51-75%	>75 %
1	Capaian penelitian				
2	Luaran wajib 1: Jurnal internasional bereputasi minimal SJR 0,15: nama jurnal	Terdaftar	Seminar sudah dilaksanakan	Artikel prosiding dalam proses review	<i>Accepted/Published</i>
3	Luaran wajib 2: Prosiding terindeks pada seminar internasional: nama seminar	Draft	Submit	Proses review	<i>Accepted/Published</i>
4	Luaran Tambahan : MOU	Draft	Terlaksana		

Komentar Pemantau:

.....

Purwokerto, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 7. Sistematika Laporan Kemajuan Penelitian

Sistematika Laporan Kemajuan Penelitian

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel ilmiah (*draft*, bukti status *submission* atau *reprint*), jika ada.
- Produk penelitian

Lampiran 8. **Sistematika Laporan Akhir**

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA (untuk laporan tahunan)

BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Instrumen
- Personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya
- HKI dan publikasi

Lampiran 9 Format Pernyataan Kesiediaan dan Dukungan Mitra

A. Penelitian Pengembangan

KOP LPPM UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN DAN DUKUNGAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Institusi :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa kami sanggup melakukan kerjasama penelitian yang berjudul

.....

Dengan ketua peneliti

Sebagai mitra kami akan **memanfaatkan** hasil penelitian tersebut. Kami akan berkontribusi berupasejumlah

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun
Yang menyatakan,

Materai 10.000

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

B. Penelitian Terapan

KOP LPPM UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN DAN DUKUNGAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Institusi :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa kami sanggup melakukan kerjasama penelitian yang berjudul

.....

.....

Dengan ketua peneliti

Sebagai mitra kami bersedia **dilibatkan** dalam kegiatan penelitian tersebut. . Kami akan berkontribusi berupasejumlah

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Yang menyatakan,

Materai 10.000

Tanda tangan

(Nama Lengkap)